



Città di Vigevano

Servizio cultura

U.O.C. Gestione Eventi, Spazi del Castello e del Centro Storico - Promozione Turistica e marketing territoriale

Determinazione del Registro Generale

N. 1479 / 2021

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA AL PIANO DI VALORIZZAZIONE DEL CASTELLO SFORZESCO DI VIGEVANO -DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO DI PROCEDURA TELEMATICA IN SINTEL ID 1474033418, LEGGE N. 108/2021, ALLA KCITY S.R.L. UNIPERSONALE - CIG : ZEB33DE76C.

L'INCARICATO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE

in data 17/05/2021 si è costituito un Tavolo Tecnico Operativo presso l'Agenzia del Demanio – Direzione Regionale della Lombardia, per esaminare il programma di valorizzazione relativo al “Castello di Vigevano”;

All'inizio del mese di ottobre è stato trasmesso al comune di Vigevano il verbale dei lavori del tavolo tecnico operativo, contenente le indicazioni per la revisione del programma e la scadenza temporale per la nuova presentazione, in assenza della quale è prevista l'archiviazione del procedimento.

PRESO ATTO CHE

Il tavolo tecnico raccomanda di “rendere il piano conforme alle recenti linee guida emanate dalla cabina di regia che prescrivono in maniera sempre più stringente l'individuazione di precise fonti di finanziamento e di concreti obiettivi da attuare” ed in particolare di “rimodulare il programma di valorizzazione inserendo quanto realizzabile e finanziabile nell'arco temporale di 3/5 anni dall'atto di trasferimento, prevedendo per tale periodo il solo mantenimento del valore delle porzioni inutilizzate e rimandando il loro recupero, nonché l'individuazione di nuove destinazioni a periodi successivi”. Il tavolo tecnico, oltre ad allegare le Linee guida per l'elaborazione del programma di valorizzazione, ha fornito anche puntuali richieste di modifiche/integrazioni, tra cui in particolare , la richiesta specifica di “approfondire quanto inserito rispetto al potenziamento degli usi attuali sotto il profilo descrittivo, economico e di gestione, con indicazione di quanto atteso da questa operazione”.

VISTO CHE

All'interno del par.2.5 del programma presentato dal Comune di Vigevano, è precisato che "al fine di una valorizzazione puntuale, sarà affidata a una società specializzata la redazione di un piano economico finanziario che valuti la fattibilità di un progetto complessivo della gestione del Castello".

Al fine di evadere nei tempi richiesti (60 gg) la richiesta del Ministero e di evitare la prospettiva di archiviazione del procedimento, il Comune di Vigevano ha manifestato l'intenzione di avvalersi di un supporto esterno, anticipando in parte quanto previsto dal par.2.5 del Piano.

Per poter assolvere alle richieste del Ministero, il Comune intende farsi cioè supportare fin da subito nella redazione di un Piano economico e di gestione tramite cui individuare le soluzioni atte a rendere più efficiente la gestione delle destinazioni attuali del castello, rinviando invece ad un secondo momento la redazione del piano complessivo. Il Comune di Vigevano ha quindi individuato un soggetto idoneo a cui chiedere un'offerta tecnica economica per questo tipo attività .

DATO ATTO CHE

l'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 "Principi per l'aggiudicazione ed esecuzione di appalti e concessioni", stabilisce i principi che devono informare gli affidamenti sotto soglia e individua procedure semplificate per la selezione del contraente, in relazione all'importo;

il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 192, prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto della forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base; l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture) dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

la Legge n. 120/2020, così come modificata dalla Legge n. 108/2021, all'art. 2, lettera a) prevede che la stazione appaltante possa disporre l'affidamento diretto degli appalti di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 139.000,00.= e di lavori di importo inferiore ad Euro 150.000,00.;

l'art. 3 della citata legge ha stabilito che per gli affidamenti diretti di cui al già citato art. 2, lettera a) la Stazione Appaltante ha facoltà di procedere all'assegnazione dell'appalto adottando il solo provvedimento di affidamento, che specifichi l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTI

i tempi ridotti per poter presentare il Piano con le modifiche ed integrazioni richieste;

VISTA

l'Offerta presentata su Piattaforma Telematica SINTEL dalla società KCITY srl Unipersonale, acquisita agli atti del Comune ed allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, comportante una spesa di Euro 18.000,00, oltre IVA di legge 22% per un totale di Euro 21.960,00;

CONSIDERATO

di dover procedere ad affidare il servizio in argomento in quanto il R.U.P. ha ritenuto l'offerta conveniente e congrua per l'Amministrazione Comunale;

ATTESO CHE

il CIG attribuito al servizio è ZEB33DE76C;

il Responsabile del Procedimento è il Geom. Paolo Valentini;

il D.U.R.C. dello studio tecnico, acquisito online, risulta in regola fino al 12/2/2022 ;

il contratto verrà formalizzato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTA

la Determina Dirigenziale n. 756/21 con la quale il responsabile della PO viene delegato alla responsabilità di firma di determinazioni di impegno di spesa sino a 40.000,00 euro.

VISTI

il D.Lgs. n. 50/2016;

il D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che i responsabili dell'istruttoria e del procedimento, nonché il sottoscrittore del presente atto hanno accertato di non essere in posizione di conflitto di interesse avuto riguardo al "Codice di comportamento" verificando l'insussistenza dell'obbligo di astensione;

Vista la deliberazione di C.C. n. 16 del 23/03/2021: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2021 - 2023 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.lgs. n. 118/2011)";

Vista la deliberazione di G.C. n. 110 del 15/04/2021: "Approvazione obiettivi strategici anno 2021 e PEG finanziario 2021 - 2023";

DETERMINA

1. DI RITENERE NECESSARIO, per quanto argomentato in premessa, conferire incarico esterno a società specializzata per la predisposizione la redazione di un piano economico finanziario che valuti la fattibilità di un progetto complessivo della gestione del Castello”.
2. DI CONSIDERARE la presente determinazione quale determina a contrarre nell’ambito delle disposizioni di cui all’art. l’art. 1, comma 2 del D.L. n. 76/2020, come modificato dal D. L. 31 maggio 2021, n. 77 “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamentodelle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure, prevede l’affidamento diretto per lavori di importo inferiore a Euro 150.000,00.= e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a Euro 139.000,00.=”.
3. DI AFFIDARE, per i motivi esposti in premessa, in forma diretta ex art. 2, lettera a) della Legge n. 120/2020, così come modificata dalla Legge n. 108/2021, tale servizio alla società KCITY srl Unipersonale C.F. e P.I.05629570960, con sede a Milano in Via Fra Galgario n2, a fronte del corrispettivo di Euro 18.000,00=, oltre IVA di legge 22% per un totale di Euro 21.960,00 .
4. DI IMPEGNARE la somma di Euro 1.960,00 al Capitolo 10502115/0 “Servizi Amministrativi Cultura “ e la somma di Euro 20.000,00 al Capitolo 10501023/0 “Castello Sforzesco-Prestazioni di servizi per azioni di Valorizzazione , gestione e conservazione dell’immobile”del Bilancio 2021.
5. DI DARE ATTO che il contratto verrà perfezionato mediante scambio di corrispondenza.
6. DI TRASMETTERE la presente determinazione ai soggetti interessati e di provvedere ad ogni altro successivo adempimento finalizzato alla regolare esecuzione del presente provvedimento.
7. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
8. Di dare atto che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall’art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.
9. Di dare atto che ai sensi del D.Lgs 267/2000 art. 151 comma 4 la presente determinazione é esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

DETERMINAZIONE AD OGGETTO

SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA AL PIANO DI VALORIZZAZIONE DEL CASTELLO SFORZESCO DI VIGEVANO -DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO A SEGUITO DI PROCEDURA TELEMATICA IN SINTEL ID 1474033418, LEGGE N. 108/2021, ALLA KCITY S.R.L. UNIPERSONALE - CIG : ZEB33DE76C.

Ufficio Proponente	Gestione Eventi, Spazi del Castello e del Centro Storico - Promozione Turistica e marketing territoriale
Responsabile istruttoria\procedimento	Valentini Paolo

Lì, 16/11/2021

**L'INCARICATO DI POSIZIONE
ORGANIZZATIVA
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
VALENTINI PAOLO**
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)